

## QUYẾT ĐỊNH

Về việc ban hành Quy định thực hiện kéo dài thời gian công tác và chế độ hưu trí

### ĐẠI HỌC ĐÀ NẴNG

Căn cứ Luật Bảo hiểm xã hội số 71/2006/QH11 ngày 29/6/2006 của Quốc hội nước Cộng hòa xã hội chủ nghĩa Việt Nam;

Căn cứ Luật Viên chức số 58/2010/QH12 ngày 15/11/2010 của Quốc hội nước Cộng hòa xã hội chủ nghĩa Việt Nam;

Căn cứ Luật Giáo dục đại học số 08/2012/QH13 ngày 18/6/2012 của Quốc hội nước Cộng hòa xã hội chủ nghĩa Việt Nam;

Căn cứ Nghị định số 71/2000/NĐ-CP ngày 23/11/2000 của Chính phủ về việc quy định kéo dài thời gian công tác của cán bộ, công chức đến độ tuổi nghỉ hưu;

Căn cứ Nghị định số 141/2013/NĐ-CP ngày 24/10/2013 của Chính phủ về việc quy định chi tiết và hướng dẫn thi hành một số điều của Luật giáo dục đại học;

Căn cứ Nghị định 46/2010/NĐ-CP ngày 27/04/2010 của Chính phủ Quy định về thủ tục thực hiện thôi việc và nghỉ hưu đối với cán bộ, công chức;

Căn cứ Nghị định số 152/2006/NĐ-CP ngày 22/12/2006 về việc Hướng dẫn một số điều của Luật Bảo hiểm xã hội về Bảo hiểm xã hội bắt buộc;

Căn cứ Nghị định số 29/2012/NĐ-CP ngày 12/4/2012 của Chính phủ về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức;

Căn cứ Nghị định 14/2012/NĐ-CP ngày 07/3/2012 của Chính phủ về sửa đổi Điều 7 Nghị định số 204/2004/NĐ-CP ngày 14/4/2004 của Chính phủ về chế độ tiền lương đối với cán bộ, công chức, viên chức;

Căn cứ Nghị định số 32/CP ngày 04/4/1994 của Chính phủ về việc thành lập Đại học Đà Nẵng;

Căn cứ Quyết định số 3360/QĐ-BGD & ĐT-TCCB ngày 21/6/2005 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc quy định phân cấp quản lý cho Đại học Thái Nguyên, Đại học Huế, Đại học Đà Nẵng;

Căn cứ Thông tư số 08/2014/14/TT-BGDĐT ngày 20/3/2014 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc Ban hành "Quy chế hoạt động của đại học vùng và các cơ sở giáo dục đại học thành viên;

Căn cứ Thông tư số 19/2001/TT-BTCCBCP ngày 25/4/2001 của Ban Tổ chức - Cán bộ Chính phủ (nay là Bộ Nội vụ) hướng dẫn thực hiện Nghị định số 71/2000/NĐ-CP về việc quy định kéo dài thời gian công tác của cán bộ, công chức đến độ tuổi nghỉ hưu;

Căn cứ Thông tư số 83/2005/TT-BNV ngày 10/8/2005 của Bộ Nội vụ về hướng dẫn sửa đổi bổ sung chế độ nâng bậc lương và các chế độ phụ cấp lương đối với cán bộ, công chức, viên chức;

Căn cứ Công văn số 1561/BGDĐT-TCCB ngày 28/3/2014 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về thực hiện kéo dài thời gian làm việc đối với giảng viên đến tuổi nghỉ hưu theo quy định tại Nghị định 141/2013/NĐ-CP;

Căn cứ Quy chế chi tiêu nội bộ của Đại học Đà Nẵng, ban hành theo Quyết định số 199/QĐ-ĐHĐN ngày 10/01/2012 của Giám đốc Đại học Đà Nẵng;

Theo đề nghị của ông Trưởng ban Ban Tổ chức Cán bộ,

### **QUYẾT ĐỊNH:**

**Điều 1.** Ban hành Quy định thực hiện kéo dài thời gian công tác và chế độ hưu trí áp dụng trong nội bộ Đại học Đà Nẵng

**Điều 2.** Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký.

**Điều 3.** Chánh Văn phòng, Trưởng các Ban hữu quan của Đại học Đà Nẵng, Hiệu trưởng các trường thành viên, Thủ trưởng các đơn vị trực thuộc và viên chức có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

**GIÁM ĐỐC**

**Nơi nhận:**

- Như Điều 3;
- Lưu: VT, TCCB.



**PGS.TS. Trần Văn Nam**

## QUY ĐỊNH

### Thực hiện kéo dài thêm thời gian công tác và chế độ hưu trí

(Ban hành kèm theo Quyết định số: 386/QĐ-ĐHN ngày 27 tháng 6 năm 2014  
của Giám đốc Đại học Đà Nẵng)

## Chương I

### Thực hiện kéo dài thêm thời gian công tác

#### Điều 1. Đối tượng được kéo dài thêm thời gian công tác

Giảng viên có trình độ tiến sĩ, có chức danh giáo sư, phó giáo sư khi đến độ tuổi nghỉ hưu được xem xét kéo dài thêm thời gian công tác.

#### Điều 2. Điều kiện kéo dài thêm thời gian công tác

1. Đơn vị thực sự có nhu cầu về nhân lực chuyên môn cho công tác giảng dạy và nghiên cứu khoa học.

2. Giảng viên tự nguyện, có đủ năng lực đáp ứng được yêu cầu giảng dạy, nghiên cứu khoa học của đơn vị và có đủ sức khỏe để làm việc.

#### Điều 3. Nguyên tắc xét và thực hiện kéo dài thêm thời gian công tác

1. Thực hiện nguyên tắc tập thể, dân chủ đi đôi với phát huy trách nhiệm của trưởng đơn vị và sự tự nguyện của giảng viên.

2. Trong thời gian công tác kéo dài, giảng viên không giữ chức vụ lãnh đạo, quản lý.

3. Giảng viên có thời gian làm việc kéo dài thuộc biên chế cơ hữu của đơn vị.

#### Điều 4. Thời gian kéo dài thêm để làm công tác chuyên môn

1. Thời gian được thực hiện kéo dài thêm để làm công tác chuyên môn đối với giảng viên có trình độ tiến sĩ là không quá 5 năm, đối với giảng viên có chức danh phó giáo sư là không quá 7 năm và đối với giáo sư là không quá 10 năm.

2. Hàng năm đơn vị sử dụng có trách nhiệm xem xét lại nhu cầu công việc của đơn vị và sức khỏe của giảng viên để quyết định việc tiếp tục kéo dài thời gian công tác của giảng viên.

#### Điều 5. Thủ tục, trình tự xem xét kéo dài thêm thời gian công tác

1. Trước 04 tháng tính đến ngày giảng viên đủ tuổi nghỉ hưu, Đại học Đà Nẵng ra thông báo cho đơn vị và cá nhân biết thời hạn nộp hồ sơ kéo dài thời gian công tác theo quy định.

2. Tập thể đơn vị (Khoa, Bộ môn) căn cứ vào nhu cầu công việc của đơn vị, đánh giá năng lực chuyên môn, sức khỏe và nguyện vọng tiếp tục công tác của giảng viên đề nghị xét kéo dài thêm thời gian công tác.

